**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA**

**GESTIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES – ADMINISTRACIÓN DEL MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL**

**LICITACIÓN PÚBLICA No. 6 DE 2015**

**ANEXO No. 6 - CARTA PRESENTACIÓN PROPUESTA**

**SERVICIO INTEGRAL DE ASEO, SERVICIOS GENERALES DE APOYO, MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES Y JARDINES, EN LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA Y SUS SEDES ALTERNAS**

Señores,

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA

Cra. 27 No. 10-02

Ref.: Carta presentación propuesta para Licitación Pública No. 6 de 2015

Esta comunicación tiene por objeto presentar propuesta para contratar el SERVICIO INTEGRAL DE ASEO, SERVICIOS GENERALES DE APOYO, MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES Y JARDINES, EN LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA Y SUS SEDES ALTERNAS.

Así mismo declaro que:

* Tengo capacidad legal y estoy facultado para presentar esta propuesta.
* La información suministrada es veraz y no fija condiciones económicas artificialmente bajas con el propósito de obtener la adjudicación del contrato a que hubiere a lugar.
* En el evento en que me sea adjudicada la presente Convocatoria Pública, me comprometo a realizar todos los trámites tendientes al perfeccionamiento y ejecución del contrato respectivo, dentro de los términos y condiciones establecidos en los Pliegos de Condiciones y en la Ley.
* Conozco las causales de inhabilidades y de incompatibilidades para contratar según lo establecido en la Constitución Nacional y en el Estatuto de Contratación de la Universidad y manifiesto bajo la gravedad del juramento que no me encuentro incurso en ninguna de ellas, ni tampoco la sociedad que represento.
* Conozco los Pliegos de Condiciones de la presente Licitación Pública y los he estudiado cuidadosamente incluidas sus Adendas si las hubiere y entendidas como las modificaciones a los mismos, y acepto sus términos sin reservas ni condicionamientos.
* Me comprometo a actuar de buena fe durante todo el proceso de selección objetiva.
* Así mismo, declaro que la información que sigue a continuación, se suministra para los fines de notificar los actos que la Universidad Tecnológica de Pereira considere necesarios.

|  |
| --- |
| REPRESENTANTE LEGAL: |
| No. CÉDULA DE CIUDADANÍA O EXTRANJERÍA: |
| CARGO: |
| RAZÓN SOCIAL: |
| NIT: |
| DOMICILIO PRINCIPAL: |
| CORREO ELECTRÓNICO: |
| TELÉFONOS: |
| FAX: |
| CELULAR: |
| PERSONA ENCARGADA, CONTACTO: |

|  |  |
| --- | --- |
| **VALOR PROPUESTA** |  |
| **AIU** | **X%** |  |
| **IVA** | **16%** |  |
| **TOTAL PROPUESTA** |  |

Cordial saludo,

(Nombre y firma del representante legal)

**NOTA: LA FIRMA DE UNA PERSONA DIFERENTE AL REPRESENTANTE LEGAL O LA AUSENCIA DE FIRMA, DARÁ LUGAR A QUE LA PROPUESTA SEA ELIMINADA.**